

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
« Детский сад № 25 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей »
 660131, г. Красноярск, ул. Воронова, д. 26 тел.(391)220-29-09 , (391)220-39-02
 ОГРН 1022402484510
 ИНН/КПП 2465040747/246501001 e-mail: mbdou25@list.ru

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом

МБДОУ № 25

Протокол № 2 от 15.11.2018 г.



План мероприятий МБДОУ № 25 на 2018-2019 учебный год по обеспечению формирования системы образовательных результатов согласно Дорожной карте реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярск по итогам городской августовской конференции 2018

Задачи 2018-2019 уч. года	Задачи и действия ОО	Действия и мероприятия ДОУ	Ответственные
1. «Достижение образовательных результатов»			
1.1. Выстроить систему целенаправленного формирования и опосредованного оценивания ключевых социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка как образовательных результатов, приоритетно выделенных на этапе завершения уровня дошкольного образования.	1.1.1. Выявить ключевые социально-нормативные возрастные характеристики (не более 3-х) готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. <i>(сентябрь 2018 – январь 2019)</i> 1.1.2. Выделить формы и способы педагогической деятельности, направленные на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. <i>(ноябрь 2018 – январь 2019)</i> 1.1.3. Определить формы и способы опосредованного оценивания ключевых	1. Изучение методических материалов, рекомендаций по формированию ключевых приоритетных для 2018-2019 учебного года образовательных результатов на этапе завершения дошкольного образования. 2.Создание рабочих групп по направлениям: - выявление ключевых социально-нормативных возрастных характеристик (не более 3-х); - выделение форм и способов педагогической деятельности, направленных на становление ключевых социально-нормативных возрастных характеристик; - определение и апробация форм и способов опосредованного оценивания ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. 3.Подготовка аналитических материалов по результатам работы творческих групп.	1.Заместитель заведующего по УВР Земцова Г.В. (ноябрь 2018 г.) 2.Заведующий Иванишина Н.Б., заместитель заведующего по УВР Земцова Г.В., старший воспитатель Северина О.В. (ноябрь-декабрь 2018 г.) 3.Заместитель заведующего по УВР Земцова Г.В.

Задачи 2018-2019 уч. года	Задачи и действия ОО	Действия и мероприятия ДОУ	Ответственные
1. «Достижение образовательных результатов»			
<p>1.1. Выстроить систему целенаправленного формирования и опосредованного оценивания ключевых социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка как образовательных результатов, приоритетно выделенных на этапе завершения уровня дошкольного образования.</p>	<p>1.1.1. Выявить ключевые социально-нормативные возрастные характеристики (не более 3-х) готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. <i>(сентябрь 2018 – январь 2019)</i></p> <p>1.1.2. Выделить формы и способы педагогической деятельности, направленные на становление личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. <i>(ноябрь 2018 – январь 2019)</i></p> <p>1.1.3. Определить формы и способы опосредованного оценивания ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. <i>(ноябрь 2018 – январь 2019)</i></p> <p>1.1.4. Создать организационно-управленческие условия по обеспечению достижения выделенных приоритетных ключевых социально-нормативных возрастных характеристик <i>(январь – июнь 2019)</i></p>	<p>1. Изучение методических материалов, рекомендаций по формированию ключевых приоритетных для 2018-2019 учебного года образовательных результатов на этапе завершения дошкольного образования.</p> <p>2.Создание рабочих групп по направлениям: - выявление ключевых социально-нормативных возрастных характеристик (не более 3-х); - выделение форм и способов педагогической деятельности, направленных на становление ключевых социально-нормативных возрастных характеристик; - определение и апробация форм и способов опосредованного оценивания ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни.</p> <p>3.Подготовка аналитических материалов по результатам работы творческих групп.</p> <p>4.Проведение методических мероприятий (семинаров, круглых столов) по выработке системы целенаправленного формирования и опосредованного оценивания ключевых социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка как образовательных результатов, приоритетно выделенных на этапе завершения уровня дошкольного образования.</p>	<p>1.Заместитель заведующего по УВР Земцова Г.В. (ноябрь 2018 г.)</p> <p>2.Заведующий Иванишина Н.Б., заместитель заведующего по УВР Земцова Г.В., старший воспитатель Северина О.В. (ноябрь-декабрь 2018 г.)</p> <p>3.Заместитель заведующего по УВР Земцова Г.В. (январь 2018 г.)</p> <p>4.Заведующий Иванишина Н.Б., заместитель заведующего по УВР Земцова Г.В., старший воспитатель Северина О.В. (январь – июнь 2019 г.)</p>
<p>1.2. Расширить спектр применения современных образовательных программ дошкольного образования с акцентом на изменение форм и содержания в соответствии с ФГОС.</p>	<p>1.2.1. Проанализировать применяемые в ДОО формы и способы педагогической деятельности с точки зрения их эффективности в обеспечении требований ФГОС ДО <i>(октябрь – декабрь 2018)</i></p> <p>1.2.2. Внедрить новые современные образовательные программы дошкольного образования или вести новшества в формах, способах и содержании педагогической деятельности в рамках применяемых образовательных программ для повышения эффективности и качества</p>	<p>1. Изучить опыт работы ДОУ города по материалам фестиваля успешных практик и пр.</p> <p>2. Проанализировать формы и способы педагогической деятельности, применяемые в ДОУ, с точки зрения их эффективности в обеспечении требований ФГОС ДО.</p> <p>3. Внедрить новые современные образовательные программы дошкольного образования или вести новшества в формах, способах и содержании педагогической деятельности в рамках применяемых образовательных программ для повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО</p>	<p>1.УВР Земцова Г.В., старший воспитатель Северина О.В. (ноябрь 2018 г.)</p> <p>2.УВР Земцова Г.В., старший воспитатель Северина О.В. (декабрь 2018 г.)</p> <p>3.УВР Земцова Г.В., старший воспитатель Северина О.В. (февраль-март 2019 г.)</p>

	<p>дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО (<i>октябрь – март 2018</i>)</p> <p>1.2.3. Создать оптимальные условия предоставления услуг ранней помощи детям с проблемами в развитии и риском их возникновения (<i>октябрь – март 2018</i>)</p>	<p>4. Подготовка аналитической справки об эффективности применяемых методов, форм, способов, обеспечивающих выполнение требований ФГОС ДО</p>	<p>4. УВР Земцова Г.В., старший воспитатель Северина О.В. (март 2019 г.)</p>
<p>1.3. Создать внутреннюю систему оценки качества образования в каждой дошкольной образовательной организации.</p>	<p>1.3.1. Разработать ключевые показатели процесса формирования выделенных (не более 3-х) ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни, отслеживаемых во ВСОКО ДОО (<i>январь – март 2019</i>)</p> <p>1.3.2. Разработать критерии по степени сформированности выделенных (не более 3-х) ключевых социально-нормативных возрастных характеристик готовности ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни, отслеживаемых во ВСОКО ДОО (<i>январь – март 2019</i>)</p> <p>1.3.3. Разработать и разместить на официальном сайте ДОО локальные акты по ВСОКО ДОО. (<i>октябрь 2018 – март 2019</i>)</p>	<p>1. Посещение семинаров на базовых площадках для административных команд ДОО по ВСОКО</p> <p>2. Разработка локальных актов ДОО по ВСОКО</p> <p>3. Размещение на официальном сайте ДОО локальных актов по ВСОКО (<i>октябрь 2018 – март 2018</i>)</p>	<p>1. Заведующий Иванишина Н.Б., заместитель заведующего по УВР Земцова Г.В. (<i>октябрь 2018 – май 2019</i>).</p> <p>2. Заместитель заведующего по УВР Земцова Г.В. (<i>декабрь 2018 – март 2019</i>).</p> <p>3. Заместитель заведующего по УВР Земцова Г.В. (<i>декабрь 2018 – март 2019</i>).</p>
<p>2. «Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов»</p>			
<p>2.1. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, позволяющих эффективно достигать планируемые образовательные результаты, осваивая новые позиции, задаваемые технологией организации образования</p>	<p>2.1.1. Выявить образовательные технологии, способы и приёмы педагогической деятельности, позволяющие эффективно достигать планируемые (заявленные) образовательные результаты в условиях конкретной образовательной организации (<i>сентябрь – декабрь 2018</i>).</p> <p>2.1.2. Организовать освоение педагогических позиций, задаваемых образовательными технологиями, способов и приёмов педагогической деятельности, новых для педагогов данной организации, позволяющих эффективно достигать планируемые (заявленные) образовательные результаты</p>	<p>1. Проведение организационно-методических мероприятий по выявлению образовательных технологий, способов и приёмов педагогической деятельности, позволяющих эффективно достигать планируемые (заявленные) образовательные результаты.</p> <p>2. Тиражирование выявленных образовательных технологий, способов и приёмов педагогической деятельности, позволяющих эффективно достигать планируемые (заявленные) образовательные результаты через участие в конкурсах педагогических проектов, в фестивале успешных практик</p> <p>3. Продуктивное участие в Школах профессионального развития: «Школа старшего воспитателя»;</p>	<p>1. Заведующий Иванишина Н.Б., заместитель заведующего по УВР Земцова Г.В., старший воспитатель Северина О.В. (ноябрь 2018 г. – март 2019 г.)</p> <p>2. Земцова Г.В., старший воспитатель Северина О.В. (ноябрь 2018 г. – апрель 2019 г.)</p> <p>3. Старший воспитатель Северина О.В. (ноябрь 2018 г. – март 2019 г.)</p>

	<i>(январь – июнь 2019).</i>	«Школа молодого воспитателя» 4.Проведение дней открытых дверей в ДОУ для родительской общественности.	4. Заведующий Иванишина Н.Б., заместитель заведующего по УВР Земцова Г.В., старший воспитатель Северина О.В. (2 раза в год: ноябрь 2018 г., март-апрель 2019 г.)
2.2. Расширить арсенал владения цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса.	2.2.1. Определить возможные перспективы использования цифровых технологий в образовании <i>(октябрь – декабрь 2018)</i> 2.2.2. Выявить образовательные дефициты педагогов во владении цифровыми технологиями для обеспечения образовательного процесса <i>(октябрь – декабрь 2018)</i> 2.2.3. Создать условия для освоения умений, необходимых в области информационно-коммуникационно-технологического обеспечения образовательного процесса. <i>(январь – июнь 2019)</i>	1.Проведение консультаций, семинаров-практикумов по использованию цифровых технологий в образовании (интерактивная доска). 2. Использование формы информационного взаимодействия «Электронный методический кабинет ДОУ».	1. Заместитель заведующего по УВР Земцова Г.В., старший воспитатель Северина О.В. (ноябрь 2018 г.- март 2019 г.). 2. Заместитель заведующего по УВР Земцова Г.В., старший воспитатель Северина О.В. (в течение учебного года)
2.3. Продолжить разработку программ персонифицированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе выявления дефицитов образовательной деятельности и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и национальной системы учительского роста	2.3.1. Выявить образовательные дефициты педагогической деятельности в конкретной образовательной организации <i>(сентябрь – ноябрь 2018)</i> 2.3.2. Продолжить работу по формированию персонифицированных программ профессионального развития <i>(сентябрь 2018 – июнь 2019)</i> 2.3.3. Создать условия профессионального развития в соответствии с программой педагогов и задач развития образовательной организации в логике ФГОС ОО <i>(сентябрь 2018 – июнь 2019)</i>	1.Создание рабочей группы по разработке программы профессионального развития педагогических кадров с учетом профессионального стандарта «Педагог» . 2.Проведение цикла методических и проектировочных семинаров по направлениям профессионального стандарта «Педагог», аттестации педагогических кадров. 3.Изучение информационных материалов по направлению «Профессиональный стандарт педагога» 4.Проведение семинаров по разработке персонифицированной программы профессионального развития и по управлению её реализацией 5.Выстраивание взаимодействий со структурами повышения квалификации работников ДОУ по обеспечению профессионального развития педагогов	Заведующий Иванишина Н.Б., заместитель заведующего по УВР Земцова Г.В., старший воспитатель Северина О.В. <i>(сентябрь 2018 – май 2019)</i>
3. «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов»			
3.1. Гарантировать в муниципальных дошкольных образовательных	3.1.1. Обеспечить реализацию современных образовательных программ, предоставляющих равные возможности, доступность и гарантии получения	1.Посещение семинаров по реализации современных образовательных программ, предоставляющих равные возможности, доступность и гарантии получения полноценного дошкольного образования в соответствии	Заведующий Иванишина Н.Б., заместитель заведующего по УВР Земцова Г.В., старший воспитатель Северина О.В.

<p>учреждениях и в организациях, оказывающих услуги в рамках муниципально-частного партнёрства, доступность и равные возможности получения полноценного дошкольного образования наряду с повышением его качества</p>	<p>полноценного дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО (сентябрь 2018 – август 2018)</p>	<p>с ФГОС ДО. 2. Сопровождение детей с ОВЗ через разработку адаптированных ОП, направленных на предоставление равных возможностей, доступности и гарантии получения полноценного дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО. 3. Проведение организационно-методических мероприятий по реализации инклюзивного образования в ДОУ.</p>	<p>(сентябрь 2018 – июнь 2019)</p>
<p>3.2. Обеспечить в развивающей предметно-пространственной среде детских учреждений полноту проживания раннего и дошкольного периода детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей ребёнка</p>	<p>3.2.1. Обеспечить реализацию современных образовательных программ с полной проживанием раннего и дошкольного периода детства, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей ребёнка (сентябрь 2018 – август 2018)</p>	<p>Продолжить работу по преобразованию РППС с учетом принципов ФГОС ДО (трансформируемость, содержательная насыщенность и т.д.), с целью обеспечить полноту проживания раннего и дошкольного периода детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей ребёнка.</p>	<p>Заведующий Иванишина Н.Б., заместитель заведующего по УВР Земцова Г.В., старший воспитатель Северина О.В. (сентябрь 2018 – июнь 2019)</p>
<p>3.3. Продолжить поиск и реализацию моделей управления и эффективного хозяйствования муниципальной системы образования</p>	<p>3.3.1. Строго соблюдать порядок формирования муниципальных заданий на финансовый год и плановый период (до 01 июля 2019) 3.3.2. Оценивание эффективности перехода на аутсорсинг выполнения непрофильных функций (сентябрь 2018 – август 2019) 3.3.3. Продолжить работу по становлению норм корпоративного стандарта, разработанного образовательной организацией с требованиями к квалификации и владения современными технологиями обучения и воспитания в соответствии с миссией и стратегией развития организации (сентябрь 2018 – июнь 2019) 3.3.4. Создать на сайте каждой общеобразовательной организации раздел «Красноярский стандарт качества образования» с приоритетными направлениями развития МСО, где</p>	<p>1. Создать на сайте ДОУ раздел «Красноярский стандарт качества образования» с приоритетными направлениями развития МСО, где разместить план мероприятий на 2018-2019 учебный год с деятельностью по каждому направлению. 2. Своевременное размещение на сайте информации о выполнении МЗ и ПФХД ДОУ на текущий финансовый год и плановый период. 3. Выполнение организационных мероприятий и подготовка локально-нормативных актов по переходу ДОУ в статус автономного. (до 01.03.2019) 4. Своевременное размещение аналитических материалов на официальном сайте ДОУ в раздел «Красноярский стандарт качества образования».</p>	<p>1. Заместитель заведующего по УВР Земцова Г.В. (до 30 ноября 2018) Заведующий Иванишина Н.Б., заместитель заведующего по УВР Земцова Г.В.</p>

	<p>разместить план мероприятий на 2018-2019 учебный год с деятельностью по каждому направлению. (до 30 ноября 2018)</p> <p>3.3.5. Размещать на сайте каждой общеобразовательной организации в разделе «Красноярский стандарт качества образования» информацию о деятельности по приоритетным направлениям развития МСО (точки контроля 15 января 2019 .30 марта 2019 30 июня 2019)</p> <p>3.3.6. Совершенствовать локально-нормативные акты, регулирующих уставную деятельность образовательных организаций (сентябрь 2018 – август 2019)</p> <p>3.3.7. Продолжить работу по повышению эффективности управленческо-организационных механизмов образовательных организаций (сентябрь 2018 – август 2019)</p>		
<p>3.4. Придать муниципальному мониторингу деятельности общеобразовательных организаций формирующий характер, побуждающий к необходимым преобразованиям в логике становления «Красноярского стандарта качества образования» по направлениям развития МСО</p>	<p>3.4.1. Использовать материалы муниципального мониторинга в системе рефлексивно-аналитических семинаров управленческих команд (ноябрь 2018, январь, март, июнь 2019)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Представление аналитических материалов по направлению «Достижение образовательных результатов» (январь, март 2018) 2. Представление аналитических материалов по направлению «Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов» (апрель 2019) 3. Обработка данных по направлению «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов» (февраль 2019) 4. Представление аналитических материалов по направлению «Образовательное партнёрство в достижении образовательных результатов» (июнь 2019) 	<p>Заведующий Иванишина Н.Б., заместитель заведующего по УВР Земцова Г.В. (согласно плана)</p>
<p>3.5. Разработать муниципальный мониторинг деятельности учреждений</p>	<p>3.5.1. Ознакомиться с показателями мониторинга деятельности учреждений дошкольного и дополнительного образования (апрель 2019)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в проектировочных семинарах по разработке показателей мониторинга деятельности учреждений дошкольного образования 2. Участие в семинарах для руководителей образовательных организаций по показателям 	<p>Заведующий Иванишина Н.Б., заместитель заведующего по УВР Земцова Г.В., старший воспитатель Северина О.В.</p>

дошкольного и дополнительного образования		мониторинга 3. Создание рабочей группы ДОУ по разработке и апробации мониторинга деятельности	<i>(октябрь 2018 – июнь 2019)</i>
3.6. Осуществлять инфраструктурные изменения посредством проектов, направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и программой развития образовательной организации	3.6.1. Организация на сайте образовательных организаций раздела «Проектное управление» и размещение материалов о деятельности по реализации проектов <i>(сентябрь 2018 – июнь 2019)</i> 3.6.2. Осуществлять разработку и реализацию проектов, направленных на повышение качества образования в соответствии с задачами развития МСО и программой развития образовательной организации. <i>(сентябрь 2018 – июнь 2019)</i>	1. Организация на сайте ДОУ раздела «Проектное управление» и размещение материалов о деятельности по реализации проектов 2. Реализация проектов, направленных на повышение качества образования в соответствии с программой развития ДОУ. 3. Участие в рефлексивно-аналитических семинарах по аспектам проектного управления, по разработке проектов. 4. Участие в семинаре для руководителей образовательных организаций и их заместителей по оценке образовательной среды по шкалам ECERS-R и SACERS	Заведующий Иванишина Н.Б., заместитель заведующего по УВР Земцова Г.В., старший воспитатель Северина О.В. <i>(сентябрь 2018 – июнь 2019)</i>
3.7. Расширить диапазон возможностей системы дополнительного образования в современных формах, выделяя в приоритете сетевую организацию использования и предоставления образовательного ресурса (в т.ч. электронного) различным категориям детей школьного и дошкольного возраста, а также жителям города	3.7.1. Участие в проектах Агентства стратегических инициатив <i>(сентябрь 2018 – июнь 2019)</i> 3.7.2. Создавать современные формы дополнительного образования, выделяя в приоритете сетевую организацию использования и предоставления образовательного ресурса, в т.ч. электронного <i>(сентябрь 2018 – июнь 2019)</i> 3.7.3. Расширить спектр дополнительных образовательных услуг в вопросах раннего физического развития детей через использование ресурса социального партнерства <i>(сентябрь 2018 – июнь 2019)</i> 3.7.4. Продолжать сотрудничество с частными спортивными организациями на основе арендных отношений <i>(сентябрь 2018 – июнь 2019)</i>	1. Организация дополнительных платных образовательных услуг для детей дошкольного возраста, в т.ч. не посещающих ДОУ. 2. Продолжить сотрудничество с ООО «Я Чемпион» с целью оказания дополнительного образования для детей в области спорта и отдыха (занятия по футболу), а также ИП Квасниковой с целью обучения детей английскому языку. 3. Оформить договорные отношения с Красноярской Региональной Общественной Организации Спортивный Клуб «Центр Спортивного Развития №1» в целях проведения занятий по художественной гимнастике. 4. Изучить запросы родительской общественности в дополнительных образовательных услугах для детей через анкетирование, опросы.	Заведующий Иванишина Н.Б., заместитель заведующего по УВР Земцова Г.В., старший воспитатель Северина О.В. <i>(сентябрь 2018 – июнь 2019)</i>
4. «Образовательное партнёрство»			
4.1. Усилить практическую направленность в научно-технической, эколого-образовательной и социально-значимой	4.1.1. Организовать в рамках проектной, исследовательской, научно-технической и другой значимо полезной деятельности, осуществляемой во взаимодействии с организациями социальной и производственной сферы,	1. Расширить круг межотраслевых проектов по экологическому образованию, воспитанию и просвещению, а также культурно-досуговых и эколого-просветительских мероприятий с применением предметно-деятельностных форм на основе практико-ориентированного подхода:	Заведующий Иванишина Н.Б., заместитель заведующего по УВР Земцова Г.В., старший воспитатель Северина О.В. <i>(сентябрь 2018 – июнь 2019)</i>

<p>деятельности, организуемой для решения задач образования во взаимодействии с учреждениями высшего и среднего профессионального образования, с различными структурами социальной сферы города и других ведомств («Кванториум», заповедник «Столбы», парк «Роев ручей», «Российское движение школьников», «Юнармия» и т.п.)</p>	<p>места проверки практической применимости образовательных результатов, и в первую очередь, приоритетно выделенных образовательной организацией. <i>(сентябрь 2018 – январь 2019)</i></p> <p>4.1.2. Организовать процедуры проверки практической применимости образовательных результатов, приоритетно выделенных образовательной организацией. <i>(январь – май 2019)</i></p> <p>4.1.3. Продолжить реализацию межотраслевых проектов по экологическому образованию, воспитанию и просвещению главного управления образования администрации города Красноярск и Парка «Роев ручей»: «Академия Дедушки Роя», «Читающий пес», «ЗооКампус»; образовательного кинолектория «Альтаир» по космобиологии, совместно с СибГУ им. М.Ф. Решетнева- как эффективных площадок реализации ФГОС по внеурочной деятельности <i>(сентябрь 2018 – июнь 2019)</i></p> <p>4.1.4. Обеспечить проведение культурно-досуговых и эколого-просветительских мероприятий с применением предметно-деятельностных форм на основе практико-ориентированного подхода <i>(сентябрь 2018 – июнь 2019)</i></p>	<p>взаимодействие с КИМЦ, театральными коллективами города, культурно-выставочными комплексами, и пр. учреждениями культуры; с КГПУ им. В.П.Астафьева (практика студентов)</p>	
--	--	--	--