

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 25»**  
660131, г. Красноярск, ул. Воронова, д. 26; тел.(391)220-29-09, (391)220-39-02; e-mail: dou25@mailkrsk.ru  
ОГРН 1022402484510; ИНН/КПП 2465040747/246501001

---

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
Протокол № 3 от 14.11.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МАДОУ № 25  
\_\_\_\_\_  
Н.Б.Иванишина  
Приказ № 215 от 14.11.2022 г.

**«Красноярский стандарт качества образования: становление новой реальности»  
Дорожная карта реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска  
МАДОУ № 25  
на 2022-2023 учебный год**

«Красноярский стандарт качества образования» (КСКО) рассматривается как **смысловой каркас**, обеспечивающий формирование программных представлений о развитии муниципальной системы дошкольного образования с конкретизацией в соответствии с ФГОС дошкольного образования (в части образовательных результатов и необходимых для их достижения условий) и ориентацией на стратегические направления социально-экономического развития города Красноярска.

«Красноярский стандарт качества образования» представляет собой **совокупность требований** к организации образовательного процесса (обучения, воспитания, развития) для достижения определённых образовательных результатов с необходимостью обеспечить общекультурный уровень жителя столицы Красноярского края и потенциальную основу развития наукоемкого, высокотехнологичного производства, а также предпринимательства во всех сферах жизнеобеспечения города.

«Красноярский стандарт качества образования» в процессе переосмысления общих представлений, сохраняя преемственность при целеполагании, в 2022 году придаёт компонентам управления изменениями импульс преобразующей деятельности в дополненной формуле. **КСКО = К + Э + Д + А + Р + С** как результат сложения ключевых аспектов, определяющих принципы организации образовательного процесса и управления изменениями:

Конкурентоспособность применяемых методов обучения и воспитания,

Эффективность использования существующей и создаваемой образовательной инфраструктуры,

Достоверность образовательных результатов в их применимости в образовательной деятельности и социальной практике,

Адекватность применения методов управления, обучения, воспитания,

Развитие человеческого потенциала, определяющего уровень общей культуры и успешность в жизни,

Сотрудничество в решении проблем и задач развития общего образования,

- **обеспечивая** осуществление образовательного процесса, нацеленного на достижение системы приоритетно выделяемых для возможного формирования личностных результатов как качеств личности, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования;
- **сохраняя** жизнеспособность педагогических и управленческих кадров с побуждением на личностный и профессиональный рост, с готовностью к инновационным преобразованиям и гибкостью в реагировании на возникающие изменения с конструктивным преодолением трудных жизненных ситуаций;
- **используя** инфраструктуру образовательного учреждения и пространство города Красноярска как образовательную среду, расширяя разносторонние возможности самореализации и формирования гармонично развитой и социально ответственной личности, сберегая и повышая потенциал здоровья;

- **выстраивая** образовательное партнёрство в идеологии сотрудничества для становления личностных качеств и формирования компетенций юного горожанина с определёнными характеристиками (любопытный, обладающий установкой положительного отношения к миру в котором живет; овладевающий основными духовно-нравственными и социальными ценностями, культурными способами деятельности; проявляющий инициативу и самостоятельность в принятии собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности; способный к волевым усилиям, следующий социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимодействиях со взрослыми и сверстниками, соблюдающий правила безопасного поведения, здоровый образ жизни) в проектной, познавательно-исследовательской и любой социально - значимой полезной деятельности.

Задачи МСО на 2022-2023 уч.г.	Задачи и действия МАДОУ № 25	Действия и мероприятия	Ответственные
<b>1. «Достижение образовательных результатов»</b>			
<p>1.1. Создать в ДОО условия, обеспечивающие развитие каждого ребёнка с точки зрения становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования.</p>	<p>1.1.1. Совершенствовать применяемые в ДОО формы и способы педагогической деятельности с точки зрения становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования (октябрь – декабрь 2022)</p> <p>1.1.2. Внедрять новшества в формах, способах и содержании педагогической деятельности в рамках применяемых образовательных программ для повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. <b>Сопровождение</b> методической деятельности в рамках работы РМО, ГБП, творческих групп. (август 2022 – июнь 2023)</p> <p>2. <b>Оформление методических материалов по итогам работы за год:</b> - по созданию в МАДОУ № 25 условий для развития индивидуальности и формирования личности юного горожанина. (май – июнь 2023)</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель (октябрь 2022 – май 2023)</p>
<p>1.2. Обеспечить условия для становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования.</p>	<p>1.2.1. Обеспечить организационно-управленческие условия, обеспечивающие становление и формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>1.2.2. Разработать план по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска (Дорожная карта) и разместить на официальном сайте ДОО (октябрь – ноябрь 2022)</p>	<p>1. Участие в семинарах КИМЦ по организационно-управленческим условиям, направленным на формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования (октябрь – декабрь 2022)</p> <p>2. Разработать новую и внести изменения в действующую нормативную, программную, методическую и иную документацию, регламентирующую процессы оценки и управления качеством содержания образовательной деятельности, образовательных условий, взаимодействия с семьей, обеспечения здоровья, безопасности, управления в ДОО с опорой на инструментарий МКДО (октябрь 2022 –</p>	<p>Заведующий МАДОУ, заместитель заведующего ДОО по учебно-воспитательной работе (октябрь 2022 – май 2023)</p>

		<i>май 2023).</i>	
1.3. Совершенствовать внутреннюю систему оценки качества дошкольного образования.	1.3.1. Совершенствовать систему показателей и критерии, показывающие направленность образовательного процесса на формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования с опорой на инструментарий МКДО (ноябрь – декабрь 2022)	1. Участие в семинарах по совершенствующим ВСОКО с опорой на муниципальную концепция управления качеством образования (февраль – май 2023) 2. Изучение опыта работы городских базовых площадок по апробации инструментария мониторинга качества дошкольного образования (МКДО) (сентябрь 2022 – май 2023)	
<b>2. «Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов»</b>			
2.1. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, направленных на становление социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования	2.1.1. Обеспечить уровень необходимого профессионального мастерства педагогических кадров для становления личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни (сентябрь 2022 – июнь 2023).	<b>1. Организация повышения квалификации педагогов по внедрению новаций в</b> формах, способах и содержании педагогической деятельности в рамках применяемых образовательных программ для повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО через: - участие в работе РМО, ГБП - образовательные семинары о формах и способах педагогической деятельности с точки зрения становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования, организационных КИМЦ для педагогического сообщества города. <b>2. Организация тиражирования образовательных практик педагогов МАДОУ № 25:</b> - Презентационная неделя деятельности городских базовых площадок (ГБП) (май 2023) - Фестиваль образовательных практик (август 2023) - Ярмарка развивающих игр и игрушек «Я - Красноярец» (в рамках ФОП) (август 2023) - Фестиваль интеллектуального творчества (апрель 2023) - Профессиональный конкурс проектов педагогов и административных команд дошкольного образования «Лучший педагогический проект» (октябрь - ноябрь 2022)	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель (октябрь 2022 – май 2023)
2.2. Выстроить систему	2.2.1. Выявить образовательные дефициты	1. Составление реестра образовательных	Заведующий МАДОУ,

<p>персонифицированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе выявления дефицитов образовательной деятельности и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов педагога ДО.</p>	<p>педагогической и управленческой деятельности в образовательной организации для составления ИОМ. (октябрь – декабрь 2022)</p> <p>2.2.2. Обеспечить актуальное повышение квалификации и мастерства педагогов и членов администрации в соответствии с приоритетами развития организации и задачами ИОМ профессионального развития. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>2.2.3. Создать для каждого педагога условия для профессионального развития в соответствии с ИОМ и задачами развития образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>дефицитов и карты потенциального ресурса педагогической деятельности педагогов для эффективного устранения работниками ДОО профессиональных дефицитов. (декабрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>2. Организационно-методическое сопровождение педагогических кадров по реализации персонифицированных программ профессионального развития, включая помощь в разработке и реализации индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>3. Организационно-методическое сопровождение реализации региональной модели наставничества педагогических работников ДОО (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>4. Мониторинг форм и содержания деятельности по наставничеству, в соответствии с Дорожной картой по внедрению региональной модели наставничества педагогических работников в МАДОУ № 25. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>заместитель заведующего ДОУ по учебно-воспитательной работе (октябрь 2022 – май 2023)</p>
<p>2.3. Расширить методический арсенал владения информационно-коммуникационными технологиями и методами работы с цифровым ресурсом для обеспечения образовательного процесса, в том числе с использованием удалённого электронного образовательного ресурса (приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020 № 373)</p>	<p>2.3.1. Выявить ограничения и определить возможности применения педагогами цифровых средств и технологий в образовательном процессе на 2022-2023 учебный год, в том числе для работы с удалённым образовательным ресурсом. (октябрь 2022)</p> <p>2.3.2. Выявить образовательные дефициты педагогов в организации и ведении образовательного процесса с использованием цифровых технологий (октябрь 2022)</p> <p>2.3.3. Создать условия для освоения умений, необходимых в области цифровых технологий для обеспечения образовательного процесса. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Анализ образовательных дефицитов педагогов при организации и ведении образовательного процесса с использованием цифровых образовательных ресурсов и технологий, в том числе в условиях работы с удалённым образовательным ресурсом (апрель 2023)</p> <p>2. Фестиваль интеллектуального творчества</p> <p>3. «Гид юного горожанина» (август 2023)</p>	<p>Заведующий МАДОУ, заместитель заведующего ДОУ по учебно-воспитательной работе (октябрь 2022 – май 2023)</p>
<p>2.4.</p>			
<p><b>3. «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов»</b></p>			

<p>3.1. Совершенствовать муниципальный мониторинг деятельности учреждений дошкольного образования с учетом инструментария МКДО, ФИОКО, МУКО.</p>	<p>3.1.1. Выстраивать деятельность ДОО в соответствии с показателями мониторинга качества дошкольного образования. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.1.2. Ознакомиться с показателями и результатами мониторинга 21 ДОО, участвующих во Всероссийском мониторинге качества дошкольного образования от 0 до 7 лет. <i>(январь – февраль 2023)</i></p>	<p>1. Знакомство с опытом работы городских базовых площадок по апробации инструментария МКДО в ДОУ города <i>(сентябрь 2022 – май 2023)</i></p> <p>2. Знакомство с показателями и результатами мониторинга 21 ДОО, участвующих во Всероссийском мониторинге качества дошкольного образования от 0 до 7 лет <i>(ноябрь 2022- февраль 2023)</i></p>	<p>Заведующий МАДОУ, заместитель заведующего ДОУ по учебно-воспитательной работе <i>(сентябрь 2022 – май 2023)</i></p>
<p>3.2. Использовать пространство города Красноярска как образовательную среду для развития детей дошкольного возраста.</p>	<p>3.2.1. Выявить возможности ДОО в освоении пространства города для развития детей дошкольного возраста. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.2.2. Использовать пространства города для развития детей дошкольного возраста. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>1. Участие в семинарах для дошкольных образовательных организаций по созданию условий для развития индивидуальности и формирования личности юного горожанина с опорой на инструментарий МКДО <i>(сентябрь 2022 – май 2023)</i></p> <p>2. «Гид юного горожанина» <i>(август 2023)</i>.</p> <p>3. Выстраивание партнёрских межведомственных отношений, способствующих развитию детей дошкольного возраста в городской среде <i>(сентябрь 2022 - 2023)</i></p>	<p>Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель <i>(сентябрь 2022 – май 2023)</i></p>
<p>3.3. Осуществлять инфраструктурные изменения посредством проектов, направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и программой развития образовательной организации.</p>	<p>3.3.1. Осуществлять разработку и реализацию проектов, направленных на повышение качества образования в соответствии с задачами развития МСО и программой развития образовательной организации <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.3.2. Размещать на официальном сайте ДОО в разделе «Проектное управление» материалы по реализуемым проектам развития (не реже 1 в квартал)<i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.3.3. Принимать участие в Фестивале инфраструктурных решений <i>(август 2023)</i></p>	<p>1. Фестиваль инфраструктурных решений <i>(август 2023)</i></p> <p>2. Конкурс «Лучший педагогический проект» <i>(ноябрь-декабрь 2022)</i></p>	<p>Заведующий МАДОУ, заместитель заведующего ДОУ по учебно-воспитательной работе <i>(сентябрь 2022 – май 2023)</i></p>
<p>3.4. Совершенствовать уклад жизнедеятельности дошкольной образовательной организации, создающей условия для позитивной социализации дошкольников на основе базовых ценностей Российского общества, способствующих личностному развитию ребёнка.</p>	<p>3.4.1. Продолжить формирование в укладе жизнедеятельности дошкольной образовательной организации развивающей среды, создающей условия для позитивной социализации дошкольников на основе базовых ценностей Российского общества, способствующих личностному развитию ребёнка <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.4.2. Продолжить работу по совершенствованию корпоративной культуры педагогического коллектива, определяющей характер уклада жизнедеятельности дошкольной образовательной организации</p>	<p>1. Методическое сопровождение педагогов по реализации программы воспитания МАДОУ № 25 <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>2. Реализация долгосрочного управленческого проекта по созданию обогащенной образовательной среды по формированию социального иммунитета дошкольников.</p>	<p>Заведующий МАДОУ, заместитель заведующего ДОУ по учебно-воспитательной работе, старший воспитатель <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>

	(сентябрь 2022 – июнь 2023) 3.4.3. Своевременно вносить изменения и дополнение в Программы воспитания ДОО (ноябрь 2022 – июнь 2023)		
3.5. Создать в ДОО современную и безопасную цифровую образовательную среду. (письмо Минпросвещения РФ от 21.06.2021 № 03-925)	3.5.1. Организовать работу в ДОО по формированию готовности педагогов к использованию электронного образования, дистанционных образовательных технологий в реализации ООП ДО (октябрь 2022 – май 2023) 3.5.2. Формировать умение педагогов отбирать электронные образовательные и информационные ресурсы, локальные приложения, Интернет-сервисы для эффективного решения образовательных задач (октябрь 2022 – май 2023) 3.5.3. Информировать родителей (законных представителей) об использовании в образовательном процессе электронного образования, дистанционных образовательных технологий (октябрь 2022 – май 2023)	1. Участие в информационно – методических семинарах по реализации ООП ДО с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (октябрь 2022 – май 2023) 2. Совершенствовать цифровую среду дошкольной образовательной организации, через разработку муниципальной программы «Цифровая среда ДОО». (ноябрь 2022 – май 2023)	Заведующий МАДОУ, заместитель заведующего ДОУ по учебно-воспитательной работе (октябрь 2022 – май 2023)

#### 4. «Образовательное партнёрство»

4.1. Использовать пространство города Красноярск как образовательную среду.	4.1.1. Продолжить использование пространства города для решения образовательных задач и формирования качеств и компетенций юного горожанина. (сентябрь 2022 – июнь 2023)	1. Анализ существующих мест в пространстве города Красноярск с точки зрения их использования в решении образовательных задач и формировании качеств и компетенций горожанина, для создания электронного пособия «Гид юного горожанина». (сентябрь 2022 – май 2023) 2. Участие в семинарах по созданию в пространстве города Красноярск мест и локаций с образовательной значимостью. (сентябрь 2022 – май 2023) 3. Рассмотреть возможность возникновения образовательных возможностей в пространстве города Красноярск и выстраивания необходимых партнёрских межведомственных отношений (сентябрь 2022 – август 2023)	Заместитель заведующего ДОУ по учебно-воспитательной работе, старший воспитатель (сентябрь 2022 – июнь 2023)
4.2. Повысить качество оказания психолого-педагогической помощи в ДОО.	4.2.1. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия в рамках психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями.	1. Разработка модели психологической службы и плана её реализации. (октябрь 2022 – июнь 2023) 2. Участие в семинарах по направлениям методического сопровождения психологической	Заведующий, заместитель заведующего ДОУ по учебно-воспитательной работе (сентябрь 2022 – июнь 2023)

	<p>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>4.2.2. Разработать и утвердить модель психологической службы ДОО и план по её реализации до 2025 г. (октябрь 2022)</p> <p>4.2.3 Повысить качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в ОУ (октябрь 2022 – май 2023)</p> <p>4.2.4. Совершенствовать деятельность в рамках психолого-педагогической и консультационной помощи детям от 0 до 3 лет («Ранняя помощь») (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>службы в ДОО, в том числе службы ранней помощи. (октябрь 2022 – май 2023)</p>	
<p>4.3. Развитие начал технического образования детей дошкольного возраста.</p>	<p>4.3.1. Создавать в ДОО условия для системной деятельности по освоению начал технического образования детей. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>4.3.2 Создавать условия для развития у детей технических способностей и навыков изобретательства, вовлекая детей в деятельность технической направленности в специально обустроенной среде, сетевых организациях, включающей кванториумы, технопарки, лаборатории. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Участие в Фестивале интеллектуального творчества дошкольников. (апрель 2023)</p>	<p>Заместитель заведующего ДОО по учебно-воспитательной работе, старший воспитатель (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>

### МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ 2022-2023

#### ДОШКОЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ (ДОУ)

до 30 ноября 2022

- План реализации задач Дорожной карты по 4 направлениям развития МСО г. Красноярска на 2022-2023 учебный год. (разместить на официальном сайте ДОО)

до 20 марта 2023

Предоставить в КИМЦ (центр дошкольного образования)

- Справка, отражающая основные дефициты педагогов ДОО, выявленных в ходе диагностики при разработке ИОМ педагогов на 2022 – 2023 уч. год.

до 20 июня 2023

Предоставить в КИМЦ (центр дошкольного образования)

- Справка, раскрывающая возможности ДОО в освоении пространства города для развития детей дошкольного возраста