

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 25»**

660131, г. Красноярск, ул. Воронова, д. 26; тел.(391)220-29-09, (391)220-39-02; e-mail: dou25@mailkrsk.ru
ОГРН 1022402484510; ИНН/КПП 2465040747/246501001

**Дополнительное соглашение к Коллективному договору
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 25» на 2022 - 2025 гг.**

Регистрационный № 5049 от 05.10.2022 г.



От работодателя:
заведующий МАДОУ № 25
И.Б. Иванишина

02.02.2023 г.

От работников:
председатель первичной профсоюзной
организации:
Н.А. Жевлакова

02.02.2023 г.

Документ подписан электронной подписью

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 25", Иванишина Наталья Борисовна
Заведующий

23.02.24 10:50:15 MSK

Сертификат A03D0BC6E5AC55092E3612DF974ADF01

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25» в лице заведующего Н.Б.Иванишиной, с одной стороны, и работники муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25», в лице председателя первичной профсоюзной организации Н.А.Жевлаковой, с другой стороны, пришли к соглашению внести в коллективный договор муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 25» (регистрационный № 5049 от 05.10.2022 г.) следующие изменения, принятые на основании п. 1.11 Коллективного договора от 05.10.2022 г. № 5049, в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации:

1. Приложение № 3 «Соглашение по охране труда на 2023 год работников МАДОУ «Детский сад № 25»» изложить в следующей редакции:

«Приложение № 3

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель первичной профсоюзной организации
Н.А. Жевлакова

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МАДОУ № 25
Н.Б. Иванишина

Соглашение по охране труда на 2023год

| № | Наименование мероприятий | Стоимость работ (тыс.руб.) | Срок исполнения | Ответственные за исполнение | Кол-во работников, которым улучшаются условия труда |
|--|---|----------------------------|----------------------------|-----------------------------|---|
| 1. Организационные мероприятия | | | | | |
| 1.1. | Разработка и утверждение инструкций по охране труда | - | По мере изменения | Специалист по охране труда | 60 |
| 1.2. | Проведение вводного инструктажа по охране труда | - | При приеме на работу | Специалист по охране труда | 60 |
| 1.3. | Проведение первичных, повторных инструктажей на рабочем месте по охране труда | - | По плану | Заместители заведующего | 60 |
| 1.4. | Участие в городском смотре-конкурсе на лучшую организацию работы в области социального партнерства и охраны труда | - | Февраль-март | Специалист по охране труда | 60 |
| 2. Технические мероприятия | | | | | |
| 2.1. | Влажная уборка служебных помещений | - | Постоянно | Заместитель заведующего | 60 |
| 2.2. | Регулярная проверка освещения и содержания его в рабочем состоянии | - | Постоянно | Заместитель заведующего | 60 |
| 2.3. | Контроль за состоянием работы тепло-водоснабжения, своевременное устранение неисправностей | - | Постоянно | Заместитель заведующего | 60 |
| 2.4. | Проведение лабораторных исследований в рамках производственного контроля | - | По плану | Заместитель заведующего | 60 |
| 2.5. | Сборос снега с крыши и очистка | - | Постоянно, в зимний период | Заместитель заведующего | 60 |
| 3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия | | | | | |
| 3.1. | Организация и проведение | 15,0 | Март-апрель | Заместитель | 60 |

Документ подписан электронной подписью
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 25», Иванишина Назолат Буриевна,
Заведующий

23.02.24 10:00 (MSK) Ссылка на документ: 00D0BC6E5AC55092E3612DF974ADF01

| | | | | | |
|---|---|-------|---|----------------------------|----|
| | гигиенического обучения | | | заведующего | |
| 3.2. | Организация и проведение предварительных и периодических медицинских осмотров, проведение комиссионных психиатрических освидетельствований работников в установленном порядке | 143,0 | По плану | Специалист по охране труда | 60 |
| 4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты | | | | | |
| 4.1. | Выдача спецодежды, обуви и других СИЗ в соответствии с Типовыми отраслевыми нормами | - | В соответствии с установленными нормами | Заместитель заведующего | 60 |
| 4.2. | Обеспечение работников мылом, смывающими и обеззараживающими средствами | - | В соответствии с установленными нормами | Заместитель заведующего | 60 |
| 5. Мероприятия по безопасности | | | | | |
| 5.1. | Проверка наличия и состояния, планов эвакуации, запоров на дверях эвакуационных выходов, трафаретных указателей места нахождения огнетушителей, телефонов и т.п. | - | Постоянно | Заместитель заведующего | 60 |
| 5.2. | Испытания внутренних пожарных кранов на водоотдачу | 7,2 | По плану | Заместитель заведующего | 60 |
| 5.3. | Перекатка пожарных рукавов | 2,1 | По плану | Заместитель заведующего | 60 |
| 5.4. | Проведение тренировок при эвакуации при пожаре | - | По плану | Заместитель заведующего» | 60 |

2. В приложении №1 «**Стимулирующие выплаты** (выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ) работникам учреждения» Положения об оплате труда работников МАДОУ № 25 (приложении № 2 к коллективному договору), в раздел «**Педагогические работники:воспитатель**» добавить строку следующего содержания:

| Критерии оценки результативности и качества труда воспитателя | Наименование | Индикатор | Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, выраженные в баллах |
|---|--|--------------|--|
| Организация работы созданию безопасных условий пребывания детей в ДОУ | Информирование руководителя ДОУ о происшествиях с воспитанниками, повлекших причинение вреда их жизни и здоровью | Своевременно | 1 |
| | Информирование руководителя о правонарушениях, преступлениях и иных антиобщественных действиях, совершенных в отношении воспитанников их законными представителями, не исполняющими либо ненадлежащим образом исполняющими родительские обязанности, а также иным поведением, оказывающим отрицательное влияние на воспитанников | Своевременно | 1 |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

22.02.24 10:00 (MSK)

Сертификат A03D08C6E5AC55092E3612DF974ADF01

УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 25", Инициатива Назован Бурисев

Заведующий

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2023 г.